Christelijk basisonderwijs
Oranje Nassau school

Schoolgids
2019-2020

Protestants Christelijke Basisschool Oranje Nassau

De informatie in deze schoolgids vindt u ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

2.2 Invulling onderwijstijd

2.3 Extra faciliteiten

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

4.3 Schoolverzekering

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

5.2 Eindtoets

5.3 Schooladviezen

5.4 Sociale ontwikkeling

5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

6.2 Opvang

6.3 Vakantierooster

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

JIJ + IK = ONS

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de leerlingen als voor u. Samenwerking tussen school en ouders vinden wij dan ook van groot belang! Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze schoolgids vindt u praktische informatie, zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier. Wij hebben met veel plezier deze schoolgids samengesteld om u te helpen bewust te kiezen. We vinden het belangrijk dat u een school kiest die het best bij uw kind(eren) en uw wensen past.

Mede namens het team,

Martine Gomez en Jozien ten Hoeve, directie Oranje Nassauschool

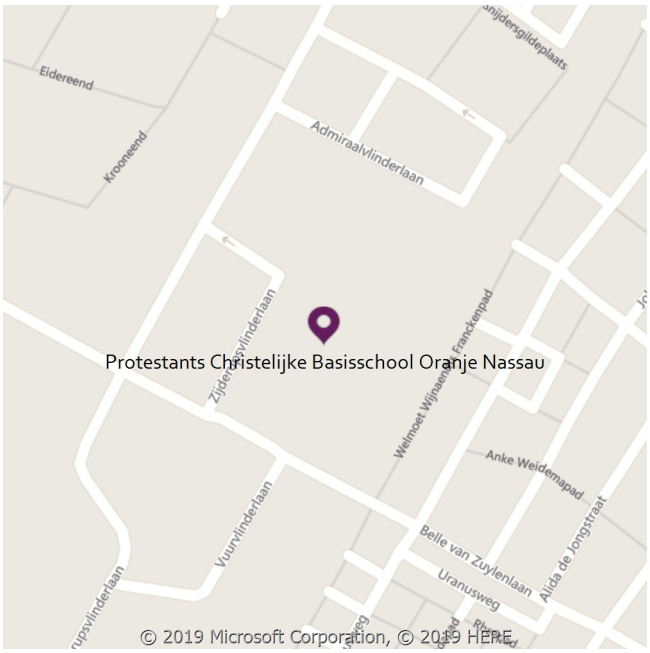
1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Protestants Christelijke Basisschool Oranje Nassau
Zijderupsvlinderlaan 8
4105TC Culemborg

0345523777
http://www.oranjenassauschool-culemborg.nl
info.ons@cpob.nl



Extra locaties

Oranje Nassauschool - Locatie Parijsch
Zijderupsvlinderlaan 8
4105TC Culemborg
0345523777

Schoolbestuur

Stg. Chr. Primair Onderwijs Betuwe & Bommelerwaard
Aantal scholen: 19
Aantal leerlingen: 3.257
http://www.cpob.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Jozien ten Hoeve	j.tenhoeve@cpob.nl
Directeur	Martine Gomez	m.gomez@cpob.nl

Managementstructuur ONS:

Het directieteam bestaat uit twee directeuren. Jozien ten Hoeve en Martine Gomez. Zij zijn beiden 4 dagen aanwezig.

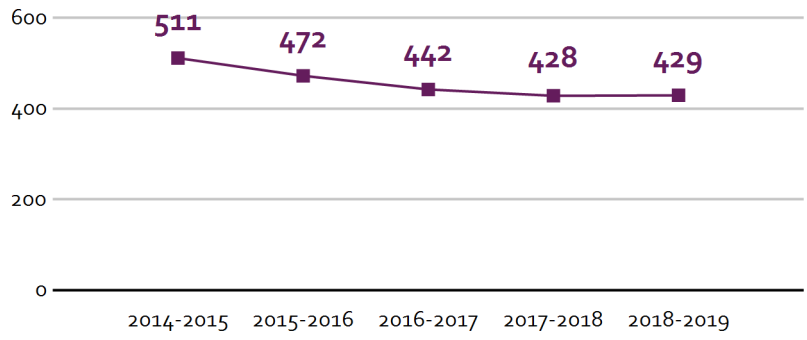
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Coöperatie Betuws Primair Passend Onderwijs U.A..

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2018-2019

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingaantal op de Oranje Nassauschool stijgt. De verwachting is dat het aantal leerlingen de

komende jaren nog zal gaan stijgen naar ongeveer 500 leerlingen.

1.2 Profiel van de school

> **Wat is het profiel?**
> In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Kwaliteit	**Samenwerken**
Toekomstgericht onderwijs	**Gedifferentieerd onderwijs**

Missie en visie

Wij willen dat leerlingen elke dag met plezier naar school komt. Wij hechten veel waarde aan een fijne sfeer in de groepen. Onze leerkrachten doen er alles aan om het onderwijs zoveel mogelijk af te stemmen op de leerling, zodat hij of zij in allerlei opzichten tot ontwikkeling kan komen. Als ouder speelt u daarbij ook een belangrijke rol. We willen dat de leerlingen op onze school tot hun recht komen. We proberen een veilige en vertrouwde sfeer te creëren voor iedereen. Voorkomen van pesten en discriminatie (op welke grond dan ook) zijn belangrijke aandachtspunten. Met orde en regelmaat zorgen we ervoor dat er ruimte en aandacht is voor iedere leerling. We spreken regelmatig met onze leerlingen over de afspraken die gelden op school. En we zetten ons dagelijks in voor een positieve sfeer op school; we steken vooral energie in het belonen van kinderen, maar bij ongewenst gedrag horen ook passende maatregelen.

De Oranje Nassauschool wil een school zijn waar iedere leerling recht heeft op toekomstgericht en uitdagend onderwijs, waarbij iedere leerling in zijn kracht wordt gezet.Gedifferentieerd onderwijs dat aansluit bij de eigen talenten en dat een goede voorbereiding is op werken en leven in de 21e eeuw.Om dit te bereiken, werken we vanuit twee belangrijke uitgangspunten:

Instructie op verschillende niveaus
Wij stemmen ons onderwijs zoveel mogelijk af op de individuele behoefte van onze leerlingen. Binnen ons leerstofjaarklassensysteem proberen we via differentiatie zo goed mogelijk tegemoet te komen aan de behoeftes van ieder kind. Adaptief (=aanpassend) onderwijs, waarbij de leerkracht uitgaat van de behoeftes en de mogelijkheden van elke leerling heeft een hoge prioriteit. We gaan in ieder geval uit van 3 instructieniveaus. Dit alles leggen we per groep vast in een groepsplan. We beseffen dat elke leerling anders is. Wij respecteren deze verschillen.

Onderwijs als deel van de maatschappij
We vinden het belangrijk dat leerlingen zelf verantwoordelijkheid leren dragen. Daarvoor bieden we hen een veilige omgeving: als een leerling zich veilig en gewaardeerd voelt, kan het zich uiten, communiceren, actief zijn en initiatieven nemen. Ook voeden we onze leerlingen op in het respect

hebben en zorgdragen voor hun naaste(n). We leren hen te denken in mogelijkheden en helpen hen om een positieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de samenleving. Onze leerlingen groeien op in een multiculturele samenleving. Daarom is ons onderwijs gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie. We laten de leerlingen actief kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Dit gebeurt tijdens kringgesprekken, spreekbeurten, tijdens de lessen van geïntegreerd zaakvakonderwijs en rondom bijzondere feestdagen.

Prioriteiten

Dit schooljaar werken we aan de volgende zaken:

Toekomstgericht onderwijs
Visie op Engels implementeren. Vanaf schooljaar 2019-2020 zal Engels spelenderwijs vanaf groep 1 worden gegeven.
Digitale geletterdheid/ mediawijsheid. Implementatie en scholing m.b.t. digitale geletterdheid.
Geïntegreerd zaakvakonderwijs: Onze nieuwe methode BLINK implementeren en leerkrachten scholen.

Ouderbetrokkenheid
Klankbordgroep met ouders verder voortzetten

Basisvoorziening cognitief:
Traject doordacht lesgeven verder voortzetten. In september 2019 zullen we een algemene informatie avond houden voor ouders om hen mee te nemen in ons schoolplan.

Identiteit

De Oranje Nassauschool (ONS) is een moderne, christelijke basisschool. We starten de dag met een gebed en een verhaal uit Kind op Maandag. Deze verhalen komen uit de bijbel en hebben altijd een link met de tijd van nu. Ook zingen we liedjes die bij de Bijbelverhalen passen. Samen vieren we de christelijke feesten. Het team houdt rekening met de verschillende achtergronden van de leerlingen en de opvattingen die zij van huis uit mee krijgen. We verwachten van onze leerlingen en hun ouders dat ze respect en aandacht hebben voor ieders overtuiging.

Naast Kind op Maandag gebruiken we op de ONS de Kanjertraining. Dit is een sociale vaardigheidstraining, waarbij zelfvertrouwen en respect hebben voor elkaar hoog in het vaandel staan. We geven kinderen de bouwstenen mee waarmee ze zelfstandig en kritisch leren nadenken en respectvol omgaan met mensen met andere eigenschappen, mogelijkheden en ideeën.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Verlof personeel

Helaas is het niet te voorkomen dat onze leerkrachten wel eens ziek zijn. Of er is een andere reden waardoor een leerkracht niet kan werken (denk aan nascholing of buitengewoon verlof). Op dat moment is het erg fijn dat onze Stichting CPOB is aangesloten bij IPPON, een organisatie die voor 15 schoolbesturen alle vervangingen probeert te regelen. Meestal lukt dat. Toch kan het voorkomen dat er geen vervanger beschikbaar is - zeker als er een griepepidemie heerst. Op dat moment maakt onze school gebruik van een stappenplan waarbij we eerst kijken of er nog intern een collega gevonden kan worden om (extra) te werken. Lukt ook dit niet, dan kunnen we besluiten om de kinderen op te delen over de andere groepen. Deze oplossing kent wel haar grenzen. Als er geen andere opties meer beschikbaar zijn, dan zijn we genoodzaakt om de kinderen niet naar school te laten komen. U wordt daar uiteraard op tijd van op de hoogte gebracht en mocht u zelf geen opvang kunnen regelen, dan hebben wij als school de plicht uw kind op te vangen.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

2.2 Invulling onderwijstijd

> **Wat is Onderwijstijd?**
> Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Geen toelichting nodig.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	5 u 30 min	5 u 30 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenen	3 u 30 min	3 u 30 min
Ontwikkelingsactiviteiten	3 u 15 min	3 u 15 min
Begrijpend luisteren	1 uur	1 uur
Sociaal emotionele ontwikkeling	45 min	45 min
Wereldoriëntatie	45 min	45 min
Bewegingsonderwijs	6 u 15 min	6 u 15 min
Godsdienst	1 u 30 min	1 u 30 min
Muziek/ drama	2 u 30 min	2 u 30 min
Engels	15 min	15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	2 uur	3 uur	2 u 30 min	2 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Taal	6 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	45 min	1 uur	1 u 45 min	1 u 45 min	2 uur	2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 15 min	2 u 15 min	1 u 45 min	1 u 45 min	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal	15 min	15 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Woordenschat	30 min					
Begrijpend luisteren	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Sociaal emotionele vorming	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min

Schrijven	2 uur	1 uur	30 min	30 min	30 min	30 min
Muziek/drama	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Verkeer	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Begrijpend lezen		45 min	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Zelfstandig werken	1 uur	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	2 uur	2 uur

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Computerlokaal
- Mogelijkheid tot voor-/naschoolse opvang en peuterspeelzaal
- Medialab op locatie Parijsch
- Taalsatellietschool

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

> **Wat is voor- en vroegschoolse educatie?**
> Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-School. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in het gebouw van de school.

De Oranje Nassauschool heeft een samenwerkingsovereenkomst met de SKPC.

Voor locatie Molenzicht is dit Peuterspeelzaal t Wimpeltje

Voor locatie Parijsch is dit Peuterspeelzaal Hutje Mutje

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

> **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**
> In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Een goede zorgstructuur

Om tegemoet te komen aan alle leerlingen hebben we een goede zorgstructuur bij ons op school. De intern begeleider is verantwoordelijk is voor de leerlingenzorg. Wij zijn aangesloten bij BePO, ons samenwerkingsverband. Alles rondom de zorg staat beschreven in ons zorgplan, dat u bij de directie en intern begeleider kunt inzien. Hieronder enkele zaken die wellicht voor iedereen van belang zijn.

Onderwijs op maat
Leerlingen zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle leerlingen verdienen aandacht en zorg. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra hulp en extra oefenstof. Wie goed kan leren, krijgt extra uitdagende opdrachten. Onze school is klassikaal georganiseerd. Leerlingen van dezelfde leeftijd zitten meestal bij elkaar in een groep. Sommige leerlingen krijgen RT onder schooltijd. Alleen na goedkeuring van de IB'ers kan RT extern plaatsvinden onder schooltijd.

*Interne begeleider*Om de zorg te coördineren en te structureren zijn er twee intern begeleiders (IB) werkzaam op de Oranje Nassauschool. Zij adviseren de leerkrachten. Drie keer per jaar houden zij leerling- en groepsbesprekingen met de leerkrachten. De IB'er heeft contacten met de leerkrachten van het speciaal basisonderwijs en maakt deel uit van netwerken van IB'ers van andere scholen. Ook heeft de IB'er contact met de ambulante begeleiders, de schoolverpleegkundige, de schoolbegeleidingsdienst, de peuterspeelzaal, logopedist, etc. Als u als ouder zorgen over uw kind wilt bespreken, doet u dat in eerste instantie met de groepsleerkracht. De groepsleerkracht heeft goed zicht op de ontwikkeling van uw kind.

*Begeleiden meer begaafde kinderen*Ook leerlingen die bovengemiddeld kunnen leren, krijgen speciale aandacht bij ons. De methodes bieden verdiepende opdrachten aan voor deze leerlingen. In uitzonderlijke gevallen stromen de kinderen versneld door. Ook bestaat de mogelijkheid dat ze naar de CPOB Plusklas gaan.

Externe hulp
In sommige situaties is aanvullende informatie van belang. In overleg met ouders kunnen wij contact leggen met het samenwerkingsverband (BePO) en met elkaar kijken wat de vervolgstappen zijn.

*Samenwerkingsverband BePO*Wij proberen zoveel mogelijk kinderen zo dicht mogelijk bij huis onderwijs te bieden. Hierbij sluiten wij zoveel mogelijk aan bij de specifieke onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Dit doen wij met ondersteuning van en in overleg met ons samenwerkingsverband Betuws Passend Onderwijs (BePO).

Het samenwerkingsverband stelt financiële middelen beschikbaar voor de schoolbesturen om een zorgstructuur in te richten voor leerlingen die niet voldoende hebben aan de basisondersteuning van de school. Op onze school wordt dit vormgegeven door het aanbieden van remediërende programma's voor aanvankelijk lezen, rekenen en spelling. Ook voor leerlingen die behoefte hebben aan extra uitdaging boven de basisondersteuning hebben wij vanuit de zorggelden een extra onderwijsaanbod ingeregeld. Voor meer informatie hierover verwijzen we naar het zorgplan.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
Gedragsspecialist	6
Intern begeleider	6
Onderwijsassistent	6
Remedial teacher	6
Taalspecialist	6
Fysiotherapeut	4
Ergotherapeut	4
ICT'er	1
Logopediste	2
Expertise TOS en Slechthorenden.	4

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Op de Oranje Nassauschool werken we aan de sociale vaardigheden van de leerlingen d.m.v. de Kanjertraining. In iedere groep geven we wekelijks een Kanjerles. Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat de leerling positief over zichzelf en de ander leert denken. De Kanjertraining geeft leerlingen in de groep handvatten in sociale situaties. Ze leren met hulp van diverse gekleurde 'petten' (die je letterlijk op kunt zetten) meer over het gedrag van zichzelf en de ander.

De Kanjerafspraken die we in alle groepen gebruiken, zijn:

Ik ben een Kanjer en gedraag mij als een kanjer.
Ik vertrouw de ander.
Ik help de ander.
Ik speel op een plezierige manier met andere kinderen.
Ik accepteer kinderen zoals zij zijn.

Alle leerkrachten hebben een licentie voor het geven van Kanjertraining in de klas of zijn hiervoor in opleiding. Elke lesdag kan er in situaties die zich daarvoor lenen, worden teruggegrepen naar de kanjerprincipes.

Meer informatie over de Kanjertraining is te vinden op de website van de Kanjertraining.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanjerlijsten.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanjerlijsten. Ook hebben leerlingen door middel van een tevredenheidsonderzoek de school mogen beoordelen. Onze leerlingen geven een 8,3 met betrekking tot tevredenheid en een 8,4 voor de school zelf.

De Kanjerlijsten worden twee keer per jaar afgenomen bij leerlingen van groep 5 t/m 8. Daarnaast vullen ook de leerkrachten van groep 1 t/m 8 de leerkrachtvragenlijst twee maal per jaar in.

Naar aanleiding van deze informatie wordt er een groepsplan gedrag bij/opgesteld.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Al onze leerkrachten zijn Kanjertrainer of hiervoor in opleiding. Dit betekent dat zij allen de sociale veiligheid van onze leerlingen in de gaten houden.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. J. Rijswijk. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via **j.rijswijk@cpob.nl**.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en leerkrachten werken samen aan de ontwikkeling van de leerling. Samenwerking tussen ouders en school komt onze leerlingen in zowel het leren als het leven ten goede. Wij werken voortdurend met ouders samen om het leren en een gezonde ontwikkeling van onze leerlingen en hun kinderen te ondersteunen, zowel thuis als op school.

Onze school heeft geen keurmerk/label op het gebied van ouderbetrokkenheid.

Onze school heeft geen keurmerk/label op het gebied van ouderbetrokkenheid

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Social schools
Via ons online platform Social Schools geven we wekelijks aan wat we in de groepen behandelen, delen we foto's en vragen we de hulp van ouders bij activiteiten.

Jaarkalender
Bij de start van het schooljaar krijgen alle ouders een digitale jaarkalender. In deze kalender staan alle activiteiten van de groepen.

Oudergesprekken
- Vertel-het-mij gesprekken. Tijdens dit gesprek aan het begin van ieder schooljaar vertellen ouders aan de leerkracht wie hun kind is en
  wat het kind nodig heeft.
- Jaarlijks in september per groep een informatie avond.
- Mondelinge rapportage in november. We bespreken met ouders de voortgang van hun kind in de eerste les periode. Schriftelijke
  rapportage in februari en eind van het schooljaar. Tevens een tien minutengesprek. Deze is aan eind van schooljaar facultatief. Tijdens dit
  gesprek geven we een toelichting op het rapport en bespreken we de voortgang.

KijkmiddagTijdens de kijkmiddag laten de leerlingen van groep 3 t/m 8 hun gemaakte werk van een bepaalde periode zien aan de ouders.

Klachtenregeling

Het is wettelijk verplicht én in de ogen van CPOB, de stichting waar onze school onder valt, ook vanzelfsprekend om ouders en leerlingen de gelegenheid te bieden hun klachten over de gang van zaken op school op een goede manier kwijt te kunnen. Afhankelijk van de situatie zijn ofwel contactpersonen per school, ofwel onafhankelijke vertrouwenspersonen en de landelijke

klachtencommissie beschikbaar om ervoor te zorgen dat klachten serieus behandeld en afgewikkeld worden.

Uiteraard vinden we het belangrijk om allereerst in gesprek te gaan met de direct betrokkene(n). Als dat niet mogelijk is of niet lukt, dan geven de regeling: Hoe om te gaan met klachten binnen CPOB en de Klachtenregeling PO en VO inzicht in de gang van zaken. Deze zijn te vinden via https://www.cpob.nl/informatie-voor-ouders/klachtenregeling/.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klankbordgroep

Vormen van ouderparticipatie bij ons op school

Als ouder kunt u op verschillende manieren participeren in het onderwijs:

- Schoolse activiteiten ondersteunen en voorbereiden met uw kind, door in gesprek te gaan over wat uw kind doet op school, informatie vanuit school samen te lezen, met uw kind te oefenen voor toetsen, uw kind te ondersteunen bij het maken van spreekbeurten, enzovoort.
- Bijwonen van ouderavonden, vieringen, rapportgesprekken.
- Hand- en spandiensten verlenen op school die niet direct met het onderwijsproces te maken hebben, zoals meegaan op schoolreis of excursies, ondersteunen van de activiteitencommissie bij allerlei activiteiten, schoonmaken van materialen, wasouders, luizencontroles uitvoeren.
- Deelnemen aan het leerproces, bijvoorbeeld door te lezen met een groepje leerlingen of kinderen te begeleiden op de computers.
- Meedenken over de organisatie van het onderwijs bij ons op school door zitting te nemen in de medezeggenschapsraad, de activiteitencommissie of de klankbordgroep.

Activiteitencommissie

De activiteitencommissie (AC) - voorheen Ouderraad - ondersteunt en werkt samen met het team bij de organisatie van allerlei schoolactiviteiten, festiviteiten, ouderavonden, enzovoort. Op de ONS zijn er twee activiteitencommissies, op elke locatie één. Zij werken zelfstandig, zowel op organisatorisch (bedenken van de activiteiten/thema's) als op financieel gebied (incasseren van machtigingen, begroting/jaarrekening). Wel is er in de vorm van een 'dagelijks bestuur' regelmatig overleg tussen de activiteitencommissies van de locaties. Elke AC houdt ± 1 x per 6 weken een vergadering. Als u nog vragen, tips en/of opmerkingen heeft voor de AC, geef deze dan mondeling of schriftelijk door aan een van de AC-leden. De namen vindt u in de activiteitenkalender en op de website. U kunt ook mailen:

AC locatie Molenzicht: ac.molenzicht@cpob.nl

AC locatie Parijsch: ac.parijsch@cpob.nl

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) draagt zorg voor de belangen van iedereen die bij de school

betrokken is. In de MR worden dan ook allerlei verschillende zaken besproken, die met de school te maken hebben. De MR geeft advies aan team, directie en/of bestuur op het gebied van vaststellen of wijzigen van het schoolbeleid op verschillende gebieden. De taken en bevoegdheden van de MR zijn beschreven in het MR-reglement dat u op school kunt inzien. De MR bestaat voor de helft uit vertegenwoordigers van de ouders (max. 4 in totaal) en voor de andere helft uit vertegenwoordigers van het team. De notulen van de MR zijn openbaar. Indien er nieuws is vanuit de MR kunt u dit ook terugvinden in ons ONS-Bulletin. De namen van de MR-leden kunt u vinden in de activiteitenkalender of op de website. Als u vragen en/of opmerkingen heeft voor de MR, kunt u dat mondeling of schriftelijk doorgeven aan een van de MR-leden. Stel vragen bij voorkeur per mail: mr.ons@cpob.nl.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De MR van de Oranje Nassauschool heeft ook een vertegenwoordiging in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de gezamenlijke scholen van stichting CPOB. In deze GMR komen zaken aan de orde die voor alle scholen gelden.

Meewerkende ouders

Bij veel zaken die wij op school voor de kinderen organiseren, kunnen wij het niet alleen af. Wij vragen u als ouders daarom regelmatig om ons te komen helpen. Uw hulp kan worden ingezet voor wekelijks terugkerende activiteiten (bijv. ontwikkelingsspelletjes, handvaardigheid, enz.) of voor incidentele werkzaamheden (bijv. uitstapjes, sportdagen). Alle ouders die belangstelling hebben om mee te helpen, worden in een van de eerste weken van het schooljaar uitgenodigd om zich op te geven. Hulp is altijd welkom, al is het maar één keer. Heeft u zich in eerste instantie niet opgegeven en komt u later in het jaar tot de ontdekking dat u toch nog graag mee zou willen helpen? Neem dan even contact op met een van de leerkrachten. (Als u op school komt helpen en u heeft nog een klein kind bij zich, vraag dan even aan de leerkracht of het uitkomt. De ene keer lukt dat beter dan een andere keer).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 18,00

Daarvan bekostigen we:

- allerlei overige zaken waarbij het geld direct ten goede komt van de kinderen
- Kerst

- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De kinderen van groep 1 t/m 7 gaan op schoolreisje. De kosten bedragen € 25,-.
De kinderen van groep 8 gaan op schoolkamp. De kosten van het schoolkamp voor dit jaar zijn € 70,-.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.
Stichting CPOB (waar onze school onder valt) heeft voor al haar scholen en leerlingen twee verzekeringen afgesloten: een aansprakelijkheidsverzekering en een school- en ongevallenverzekering. U kunt bij de directie navraag doen of en wanneer u hier een beroep op kunt doen. Belangrijk om te weten, is dat de verzekeringsmaatschappij altijd zal kijken of de schade in eerste instantie via uw eigen verzekering te claimen is, of via de verzekering van degene die de schade heeft veroorzaakt.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw kind ziek is, kunt u uw kind afmelden via Social Schools.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:
U kunt verlof voor uw kind aanvragen via het verlofformulier.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Iedere school is vanuit de inspectie verplicht op structurele en systematische wijze de vorderingen van de kinderen in kaart te brengen. De inspectie geeft niet aan welke toetsen dit moeten zijn en in welke frequentie deze toetsen moeten worden afgenomen. De inspecteur wil wel zien dat de kinderen goed in beeld zijn (leerlingvolgsysteem). Onze zorg en dus ook onze toetssystematiek is door de inspecteur als goed beoordeeld.

Wat gebruikt de ONS?

In de groepen 1 en 2 gebruiken wij het observatiesysteem Kleuterplein om onze kleuters goed in kaart te brengen, aangevuld met de risicoscreening beginnende geletterdheid.
Bovenstaande systematiek wordt in schooljaar 2019-2020 opnieuw bekeken en aangepast.

Voor groep 3 t/m 8 maken wij onder andere gebruik van de toetsen van Cito voor (werkwoord)spelling, technisch lezen, begrijpend lezen, grammatica, interpunctie en rekenen. Zo kunnen we zien of de leerling zich voldoende ontwikkelt of dat er een stilstand of achteruitgang plaatsvindt. We noemen dit een leerlingvolgsysteem (LVS). Daarnaast nemen we toetsen af die horen bij de methode om te meten of de aangeboden stof wordt beheerst. Om het sociaal functioneren van de kinderen in de klas te meten, laten we de kinderen van groep 5 t/m 8 tweemaal per jaar de vragenlijst van de Kanjertraining in vullen. De leerkrachten van groep 1 t/m 8 vullen deze lijsten ook in. Daarnaast maken we tweemaal per jaar een sociogram van de groep. N.a.v. deze gegevens maakt de leerkracht tweemaal per jaar een groepsplan 'Gedrag'.

Rapporten en kijkmiddag

In september starten wij elk jaar met vertel-het-mij-gesprekken. De bedoeling is dat u als ouder de leerkracht informeert over uw kind. In november vindt er een mondelinge rapportage plaats. In februari en juni krijgen de kinderen een schriftelijk rapport. Tegen die tijd wordt u via Social Schools uitgenodigd voor een toelichting van het rapport van uw zoon of dochter. Deze gesprekken worden ook wel de 10-min gesprekken genoemd. Als u op een ander moment over uw kind wilt praten, kunt u natuurlijk altijd een afspraak maken met de groepsleerkracht. Naast de 10-minutengesprekken is er 1x per jaar een kijkmiddag voor de groepen 3 t/m 8. Tijdens deze kijkmiddag kunt u met uw kind naar school komen om in de klas te gaan kijken. U kunt dan samen het werk van het kind bekijken, maar evt. ook methodeboeken die het kind wil laten zien. Dit moment draagt bij aan uw beeldvorming over het wel en wee van uw kind op school. Op school ontstaat een beeld van uw kind in de groep. Dat beeld kan aangevuld worden met het meemaken van het kind in zijn eigen omgeving. Daarom worden alle kleuters die bij ons op school zitten thuis bezocht door de leerkracht.

De overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs

Ons advies over de aanmelding van uw kind bij een van de scholen voor voortgezet onderwijs is gebaseerd op het beeld dat we ons in de loop van de jaren van uw kind hebben gevormd. Dit beeld wordt m.n. gevormd door observaties, rapportages, methodische toets gegevens en leerlingvolgsysteemgegevens. In juni worden de ouders van de leerlingen uit groep 7 uitgenodigd voor een eerste adviesgesprek. U ontvangt dan een voorlopig advies. In november neemt een aantal leerlingen deel aan de NIO. In februari worden de definitieve adviesgesprekken gehouden. De Cito

Eindtoets vindt plaats in april. Over de exacte procedure hoort u in de loop van het jaar meer. U als ouder meldt uw kind aan op de school voor voortgezet onderwijs. De basisschool zorgt ervoor dat alle gegevens en leerresultaten bij het voortgezet onderwijs worden aangeleverd. Na aanmelding op de school voor voortgezet onderwijs, zal er een gesprek plaatsvinden tussen de leerkracht van groep 8 en de brugklascoördinator. In dit gesprek worden alle aangemelde leerlingen besproken. Dit noemen wij 'de warme overdracht'.

Huiswerk

Af en toe zullen we aan leerlingen werk voor thuis meegeven ter ondersteuning van extra hulp die een kind krijgt. In groep 7 en 8 geven we in voorbereiding op het voortgezet onderwijs structureel huiswerk mee. Via dit huiswerk wordt de werkhouding/-discipline extra bevorderd, net als het zelfstandig werken en leren. Ook trainen we het doorzettingsvermogen. Bovendien heeft het huiswerk in de groepen 7 en 8 een functie bij de verwerking van bepaalde leerstof. Aan het begin van het schooljaar krijgen alle leerlingen van groep 7 en 8 een agenda van school. Een eigen agenda is niet toegestaan. De leerkrachten besteden ook aandacht aan studietips. Als leerlingen hun agenda kwijtraken, zijn ze verplicht via school een nieuwe (zelfde) agenda aan te schaffen. In deze agenda worden dan ook de boekenbeurten, spreekbeurten, werkstukken, toetsen e.d. gepland. De leerkrachten geven mogelijkheden aan waarop kinderen kunnen plannen en stimuleren dit ook; de kinderen kiezen zélf de manier die bij hen past. Blijkt dat kinderen het huiswerk niet op de juiste manier hebben gemaakt of zelfs zijn vergeten te maken, dan zal de leerkracht in overleg met de ouders een passende maatregel treffen.

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Gelderland-Zuid volgt de ontwikkeling en gezondheid van leerlingen tijdens de schoolperiode. Jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten en logopedisten doen dit samen met school en ouders. JGZ beantwoordt vragen van leerkrachten en ouders op het gebied van ontwikkeling, gezondheid en opvoeding.

Spraak- en taalonderzoek voor kinderen van 5 jaar - indien van toepassing voor school. De logopedist komt 2x per jaar op school. Dan roept zij alle 5-jarigen om de beurt uit de klas voor een onderzoek. Zij let tijdens het gesprekje met het kind op de spraak- en taalontwikkeling. Na het onderzoek informeert de logopedist ouders over de resultaten.

Gezondheidsonderzoek voor leerlingen van 5/6 jaar en 10/11 jaar. Alle leerlingen van 5/6 jaar en 10/11 jaar krijgen een oproep voor een gezondheidsonderzoek. De doktersassistente houdt een praatje in de klas om de kinderen op het onderzoek voor te bereiden. Daarna haalt zij de kinderen een voor een uit de klas. Zij start met een algemeen gesprekje, meet en weegt het kind en onderzoekt of het kind goed ziet en hoort. Bij 10/11-jarigen is er alleen een gehooronderzoek als daar een reden voor is. Is er sprake van overgewicht? Dan wordt ook de bloeddruk gemeten. Het meten en wegen gebeurt met kleding aan. Ouders zijn niet aanwezig bij dit onderzoek. Is hier behoefte aan? Bel of mail ons op het moment dat de uitnodiging is ontvangen. Soms blijkt uit het onderzoek door de doktersassistente dat het kind extra aandacht nodig heeft. Dan volgt een uitnodiging voor het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Liever geen onderzoek? Liever geen standaardonderzoeken door JGZ? Geef dit dan aan de JGZ door.

Inentingen voor leerlingen van 9 en 12 jaar In het jaar dat een leerling 9 wordt, krijgt het een oproep voor twee prikken (DTP en BMR).Op 12-jarige leeftijd ontvangen meisjes een uitnodiging voor een prik tegen baarmoederhalskanker (HPV). Nog niet alle vaccinaties gehad? Maak dan een afspraak om deze in te halen.

Samenwerking

Soms kan het nodig zijn dat JGZ de situatie van een leerling met deskundigen of school wil bespreken. Dit gebeurt natuurlijk alleen in overleg met de ouders. Samen bekijken we wat de juiste hulp is.

Contact en bereikbaarheid

Is er een vraag over opvoeding, groei en/of ontwikkeling? Is er behoefte aan advies, een afspraak of meer informatie? Neem dan contact op. De afdeling JGZ is bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 17.00 uur: (088) 144 71 11 of via jeugdgezondheidszorg@ggdgelderlandzuid.nl.
Meer informatie: Op www.ggdgelderlandzuid.nl staat onder 'Jeugd & Opvoeden' meer informatie over de JGZ. Ook is hier betrouwbare informatie over opvoeden, opgroeien en de gezondheid van kinderen te vinden.

Op www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

5.2 Eindtoets

> **Wat is de eindtoets?**
> Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

ONZE VISIE OP ONDERWIJSKWALITEIT,

Ons onderwijs richt zich op de ontplooiing van de persoonlijkheid van uw kind. Het gaat hierbij niet alleen om de verstandelijke, maar ook om de sociaal-emotionele ontwikkeling van ieder kind. In de opzet van onze rapporten ziet u terug hoe belangrijk wij dit vinden. Twee keer per jaar ontvangt uw kind een rapport, daarnaast krijgt u één keer een mondelinge rapportage.

De resultaten van ons onderwijs worden bepaald door de capaciteiten van uw kind, de kwaliteit van het onderwijs en de thuissituatie. Dat betekent dat kinderen niet voortdurend met elkaar vergeleken kunnen en mogen worden. Waar het ons om gaat, is dat we het hoogst bereikbare uit ieder kind halen. We zijn ons ervan bewust dat dit per kind verschilt.

Aansluiting voortgezet onderwijs

Belangrijker dan uitslagen op zich is volgens ons een goede aansluiting (straks) van het voortgezet onderwijs op de vermogens van uw kind. Wij denken dat de kwaliteit van ons onderwijs voor een groot deel wordt bepaald door de juistheid van deze keuze. Blijkt deze keuze na verloop van tijd juist te zijn, dan mogen we spreken over een goed resultaat van ons onderwijs.

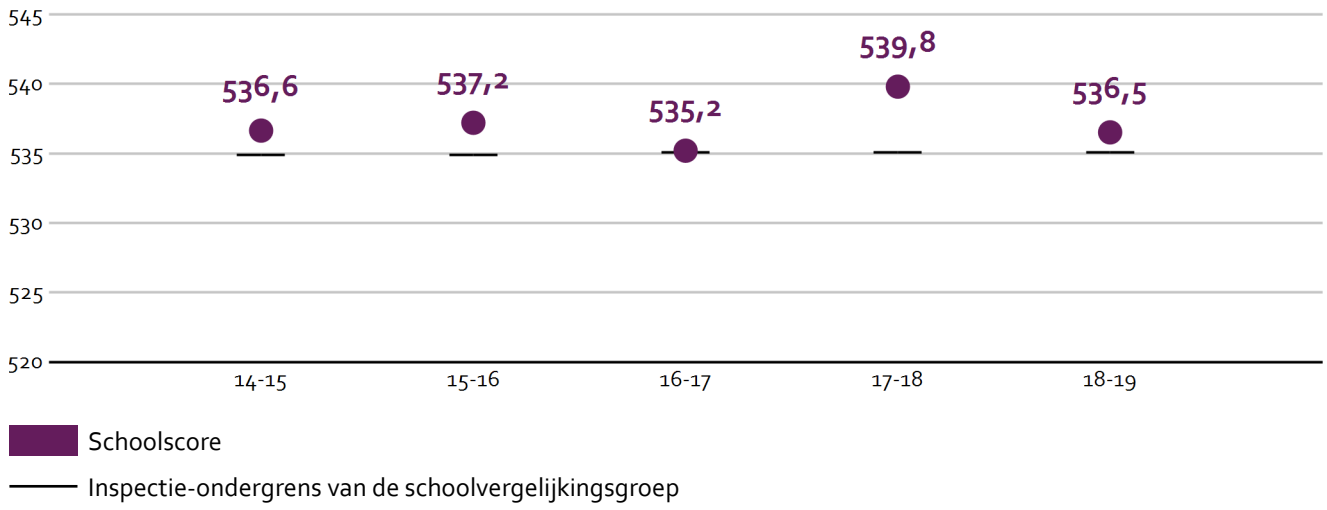
Aandachtspunt bij vergelijkingen

Er zijn diverse instrumenten waarmee de kwaliteit van het onderwijs gemeten kan worden. Het is echter moeilijk om hiervoor een objectieve maatstaf te vinden; zeker als men de uitkomsten van de metingen wil gebruiken om verschillende scholen met elkaar te vergelijken. Niet iedere school heeft dezelfde kwaliteit van 'instroom' van leerlingen. Wat zegt een getal dat de kwaliteit van 'uitstroom' weergeeft over de kwaliteit van het in de loop der jaren gegeven onderwijs?

Cito-scores

Omdat tot nu toe geen metingen gedaan worden van de kwaliteit van 'instroom', moeten wij hier volstaan met het geven van Cito-scores van groep 8, gerelateerd aan de zogenaamde wegingsfactoren. Deze factoren zijn wettelijk bepaald en afhankelijk van de opleiding en herkomst van de ouders van een kind en de gezinssituatie. Het landelijk gemiddelde ligt ieder jaar rond de 535, terwijl het bereik van de scores van de individuele leerling loopt van 501 tot 550. Onze school scoorde de afgelopen 5 jaren gemiddeld 537,1.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



5.3 Schooladviezen

Mochten er naar aanleiding van deze informatie nog vragen zijn, dan bent u van harte welkom bij de directie!

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2017-2018?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	5,1%
vmbo-k	1,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t	10,2%
vmbo-(g)t	10,2%
vmbo-(g)t / havo	11,9%

havo		20,3%
havo / vwo		13,6%
vwo		27,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

> **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
> Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Respect

Welbevinden

Op de Oranje Nassauschool vinden wij het belangrijk dat de leerlingen met plezier naar school gaan. Vertrouwen, respect en welbevinden zijn voor ons belangrijke waarden waar we dagelijks aandacht aan besteden.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Meer informatie hierover kunt u vinden in hoofdstuk 3.2

5.5 Kwaliteitszorg

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Zorgstructuur van de school

Binnen de ONS geven we onderwijs dat zoveel mogelijk aansluit bij de onderwijsbehoeften van iedere leerling binnen de mogelijkheden van het jaarklassensysteem, de mogelijkheden van de leerkracht en het aantal zorgleerlingen in een groep. We gaan uit van de overeenkomsten tussen de onderwijsbehoeftes van groepen kinderen.

Drie instructieniveaus

Binnen de groep wordt gewerkt op drie niveaus: het basisniveau, het verdiepte niveau voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong en het intensieve niveau voor leerlingen met meer zorgbehoefte. Binnen de drie niveaus zijn de instructie, de moeilijkheidsgraad en de hoeveelheid te verwerken stof afgestemd op het ontwikkelingsniveau en de onderwijsbehoefte van de leerlingen. Behalve het werken op drie niveaus (convergente differentiatie) werken wij als school ook groep doorbrekend. Dit houdt bijvoorbeeld in dat kinderen met een grote ontwikkelingsvoorsprong op het gebied van rekenen (op advies van de intern begeleider en met toestemming van de ouders) kunnen aansluiten tijdens de rekenlessen van een hogere jaargroep. Indien leerlingen extra ondersteuning hebben, kijken we nar wat er binnen school haalbaar is.

Groepsoverzicht

Bovenstaande systematiek van werken wordt twee keer per jaar vastgelegd in een groepsoverzicht aangevuld met handelingsplannen. Dit groepsoverzicht is gebaseerd op de observaties van de leerkracht, de methode gebonden toetsen en de methode onafhankelijke toetsen (CITO). Groepsoverzichten zijn doelgericht: het beschrijft wat willen we bereiken en op welke manier. De leerkracht wordt minimaal drie keer per jaar uitgenodigd door de intern begeleider voor een bespreking van de leerlingen en het groepsoverzicht. Tevens zijn er voorafgaand aan de groepsbesprekingen opbrengstvergaderingen waarin leerkrachten de opbrengsten van hun groep presenteren aan elkaar en de parels en puzzels met elkaar bespreken. Dit wordt weer vertaald in interventies.

Hulp van deskundigen of externe instanties

Wanneer een leerling, ondanks alle extra hulp en inzet op school, zich onvoldoende (cognitief, fysiek, sociaal-emotioneel) ontwikkelt, kan in overleg met ouders besloten worden tot het inschakelen van gespecialiseerde deskundigen. Als de school verder onderzoek adviseert, is voor de aanvraag vooraf schriftelijke toestemming van de ouders/verzorgers nodig. U bent als ouders/verzorgers vrij om uw kind op eigen kosten te laten testen door een deskundige. Wij zullen als school uiteraard - binnen onze mogelijkheden - onze medewerking verlenen aan het door u geïnitieerde onderzoek. Wij vinden het fijn als u ons op de hoogte houdt van het onderzoeksproces en de -bevindingen.

Ook kan overwogen worden om een aanvraag te doen voor een arrangement bij externe instanties wanneer er sprake is van slechthorendheid, slechtziendheid en een verstoorde taalontwikkeling. De school dient dan een verzoek in voor middelen om de leerling binnen de basisschool extra zorg te kunnen bieden. Wanneer ondanks alle extra hulp en inzet op school een leerling zich onvoldoende ontwikkelt, kunnen de grenzen van wat de school aan hulp en ondersteuning kan bieden, bereikt zijn. In overleg met ouders kan er dan worden besloten tot de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) om verwijzing van een leerling naar het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs te kunnen realiseren. Bij de aanvraag van een speciaal arrangement zijn de schoolconsulent (contactpersoon bij BePO) en de intern begeleider intensief betrokken in het (voor)traject.

Zorgplan

Onze zorgstructuur - die is gebaseerd op handelingsgericht werken, de een-zorg-route en het opbrengst gericht werken - staat uitgebreid beschreven in ons zorgplan. U kunt dit plan bij interesse

opvragen bij de intern begeleider of de schoolleider. Maakt u zich zorgen over de cognitieve of sociaalemotionele ontwikkeling van uw kind? Aarzel dan niet om uw zorgen te delen met de groepsleerkracht! Als dit nodig of gewenst is, zal hij of zij ook de intern begeleider bij het gesprek betrekken.

Betuws Passend Primair Onderwijs (BePO): de krachten gebundeld.

De schoolbesturen van het primair onderwijs in zes Betuwse gemeenten hebben hun krachten gebundeld onder het motto 'passend onderwijs voor elke leerling'. Voor meer informatie verwijzen we u naar https://www.swvbepo.nl/.

Beleid voor meer- en hoogbegaafde leerlingen

Aan de behoeften van meer- en hoogbegaafde kinderen komen wij tegemoet door in de groep te compacten en te verrijken. Dit houdt in, dat alleen dát deel van de reguliere stof geïnstrueerd en gemaakt wordt, dat voor deze leerling nog noodzakelijk is. Daarna wordt aan verrijkings- en verdiepingsstof gewerkt. Buiten de groep werken leerlingen die hiervoor geïndiceerd zijn in een plusklas. Een plusklas is een groep kinderen (maximaal 12) van ongeveer eenzelfde niveau. Eén ochtend per week werken zij op een uitdagende manier aan projecten over diverse onderwerpen, zoals filosofie en sociale vaardigheid.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 - 11:55	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:25 - 11:55	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:25 - 11:55	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:25 - 11:55	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:25 - 11:55	12:30 - 14:00	-

Opvang
Schooltijd

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	1 t/m 8	ma/woe/do/vrij

De groepen 1 en 2 gymmen in het speellokaal op school.

De groepen 3 t/m 8 gaan naar sporthal Parijsch.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met SKPC, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met SKPC, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2019-2020

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2019	27 oktober 2019
Kerstvakantie	21 december 2019	05 januari 2020
Voorjaarsvakantie	22 februari 2020	01 maart 2020
Meivakantie	25 april 2020	03 mei 2020
Zomervakantie	18 juli 2020	30 augustus 2020

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma,di,woe,do,vrij	8.30 - 17.00u

Wilt u de directie of de IB'ers spreken, dan kunt u hen het beste even bellen (0345-531788 locatie Molenzicht of 0345- 523777 locatie Parijsch) of mailen op volgende adres: info.ons@cpob.nl

© 2019